

OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie (RCKiK)
20-078 Lublin, ul. Żołnierzy Niepodległej 8
www.rckik.lublin.pl, sekretariat@rckik.lublin.pl
tel./fax 81 532-53-18

na podstawie art. 70¹ Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z § 2 ust. 3 Zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zasad zbywania aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia a także oddawania ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie (Dz. Urz. Ministra Zdrowia z 2012 r., poz. 104 ze zm.) oraz § 23 ust. 2 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 2004)

ogłasza

nieograniczony przetarg pisemny ofertowy na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego (Nr sprawy RCKiK.DOP-334/2/22/KC)

I. Opis przedmiotu przetargu:

1. Przedmiot przetargu stanowią składniki rzeczowe majątku ruchomego wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia – „Wykaz składników majątkowych wraz z cenami wywoławczymi (minimalnymi)”.
2. Składniki rzeczowe stanowiące przedmiot przetargu zostały zabezpieczone przed uszkodzeniem.
3. Przed złożeniem oferty istnieje możliwość zapoznania się z danym składnikiem rzeczowym, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym terminu oględzin.
4. Szczegółowych informacji dot. składników rzeczowych będących przedmiotem przetargu udziela Michał Kobel, tel. 602-245-066.

II. Informacje ogólne

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej utworzone zgodnie z przepisami prawa i którym odrębne przepisy przyznają zdolność prawną a także osoby fizyczne, które opłacą wadium zgodnie z ust. 9 poniżej.
2. **Oferent może złożyć ofertę na wszystkie składniki rzeczowe stanowiące przedmiot przetargu, albo na jeden wybrany składnik. Oceniana będzie cena zaoferowana na poszczególny składnik rzeczowy.**
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta oraz oznaczonej:

*„Oferta do przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego, sprawa Nr RCKiK.DOP-334/2/22/KC
Nie otwierać przed **28.03.2022 r., godz.10:30**”.*

w Sekretariacie RCKiK w Lublinie, przy ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, pokój 217 **do dnia 28.03.2022 r., do godz. 10:00.**

4. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie RCKiK w Lublinie, przy ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, Budynek A, pok. 201, w dniu **28.03.2022 r.** o godzinie 10.30.
5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert, z możliwością jego przedłużenia na podstawie porozumienia stron.
6. **Cena wywoławcza (minimalna)** za poszczególne składniki majątkowe stanowiące przedmiot przetargu **została określona w Załączniku Nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**
7. Prawa i obowiązki Sprzedającego i Kupującego uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

8. Oferent wygrywający przetarg zobowiązany jest do podpisania umowy sprzedaży w terminie do 5 dni od dnia ogłoszenia o wyborze oferty.
9. Obowiązuje wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej nabywanego składnika majątkowego, podanej w Załączniku nr 1, które należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert w kasie RCKiK w Lublinie lub przelewem na konto RCKiK: 42 1130 1206 0028 9107 4790 0001 z dopiskiem „*wadium – przetarg na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego nr sprawy RCKiK.DOP-334/2/22/KC*”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin wpływu środków na rachunek RCKiK..
10. Oferty, które nie zostały zabezpieczone wadium w całości lub w części podlegają odrzuceniu.
11. Wadium wpłacone przez oferenta, którego wybrano, podlega zarachowaniu na poczet ceny nabycia. Oferent zobowiązany jest uiścić pełną cenę za nabywane składniki rzeczowe, na zasadach określonych w umowie. Własność przedmiotu sprzedaży przechodzi na Kupującego z chwilą zapłaty pełnej ceny jego nabycia.
12. Wybrany oferent traci wadium na rzecz RCKiK w Lublinie w przypadku odmowy podpisania umowy w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty.
13. Pozostałym oferentom, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, wadium zostanie zwrócone bez odsetek na rachunek bankowy wskazany przez oferenta w treści oferty w terminie 7 dni od dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

III. Sposób przygotowania oferty

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent winien złożyć ofertę w formie pisemnej na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny, wystawiony nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed złożeniem oferty, odpis z KRS lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (jeżeli podmiot jest wpisany do KRS lub CEiDG) - nie dotyczy to osób fizycznych.
4. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę przez niego upoważnioną. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
5. Wszystkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale II pkt 3 niniejszego ogłoszenia.

IV. Regulamin postępowania przetargowego

1. Przetarg dojdzie do skutku w stosunku do tych składników, na które wpłynie przynajmniej jedna ważna oferta z ceną wyższą lub równą cenie wywoławczej.
2. Otwarcie ofert, podczas którego w obecności oferentów zostaną otwarte koperty z ofertami cenowymi, jest jawne. Z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 otwarcie ofert nastąpi bez udziału osobistego oferentów, a informacje o rozstrzygnięciu RCKiK przekaze telefonicznie lub pocztą elektroniczną podmiotom, które złożyły ofertę spełniającą warunki ogłoszenia.
3. Kryterium oceny ofert - cena 100%. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta spełniająca wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu, w której zaproponowano najwyższą cenę za dany przedmiot przetargu, nie niższą niż jego określona cena wywoławcza.
4. Jeżeli zostaną złożone co najmniej dwie oferty na dany przedmiot przetargu, w których zostanie zaferowana taka sama najwyższa cena, oferenci, którzy złożyli oferty równorzędne zostaną wezwani do niezwłocznego złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny – aż do wyłonienia kupującego (bez ogłaszania następnego przetargu).
5. RCKiK poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. Odrzucenie ofert następuje w przypadku złożenia oferty w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium oraz w przypadku złożenia oferty po terminie lub w niewłaściwym miejscu.

7. Oferent może zostać wezwany do uzupełnienia braków formalnych oferty w wyznaczonym terminie.
8. Po wyborze oferty najkorzystniejszej RCKiK zawiadomi Oferentów o wyniku postępowania.
9. W informacji o wyborze oferty przesłanej do oferenta, którego ofertę wybrano, wskazane zostanie miejsce i termin zawarcia umowy.

V. Postanowienia końcowe.

1. Ogłoszenie o przetargu wraz z załącznikami znajdują się w Dziale Organizacyjno – Prawnym RCKiK w Lublinie, pokój nr 201A, 81 532 62 75 do 77 w. 122.
2. **RCKiK w Lublinie zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyn.**
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Załącznik nr 1. Wykaz składników rzeczowych wraz z cenami wywoławczymi (minimalnymi)

Załącznik nr 2. Wzór oferty

Załącznik nr 3. wzór umowy

Załącznik nr 4. klauzula informacyjna RODO

Lublin, dn. 11.03.2022 r.

Zatwierdzam

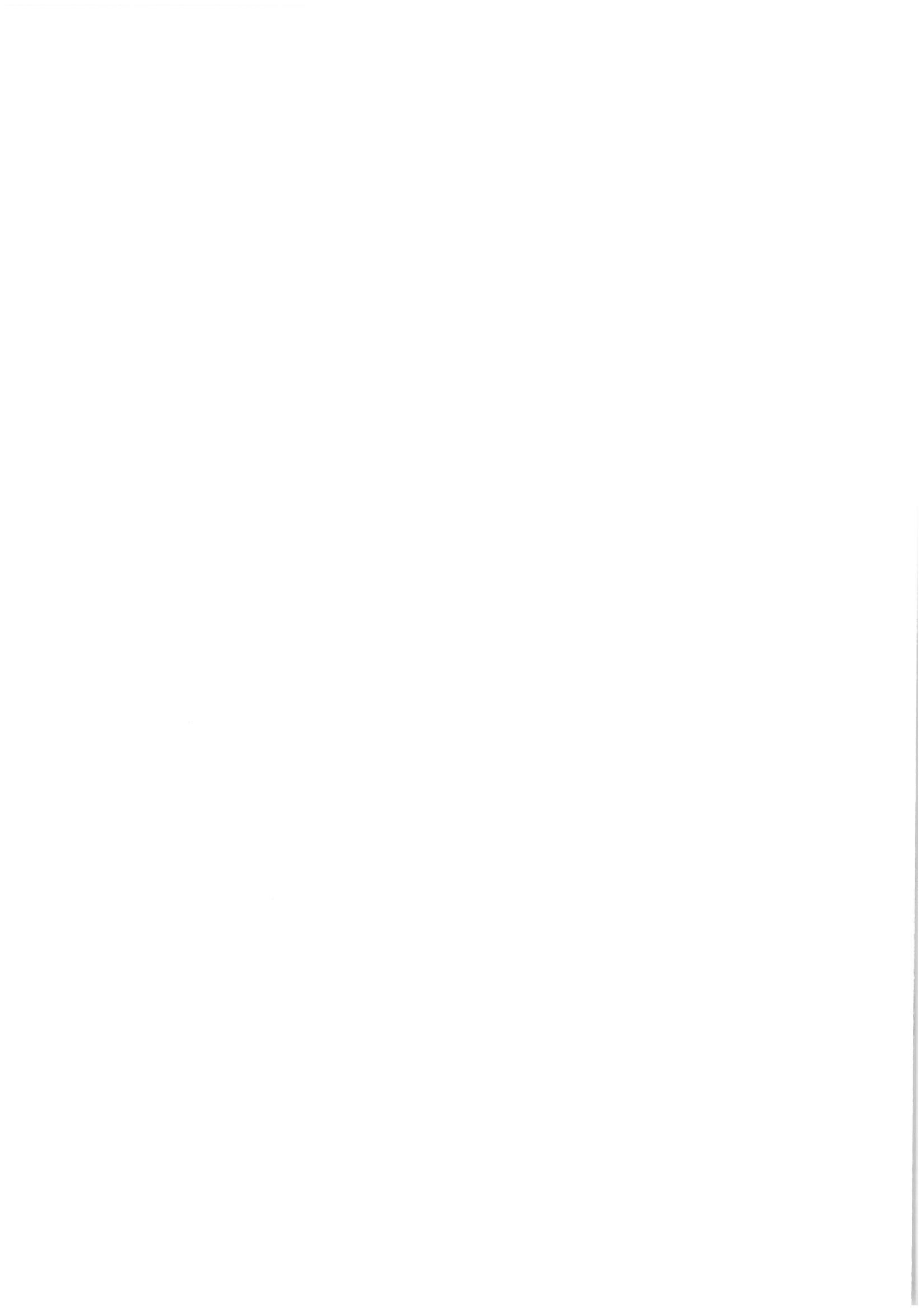
DYREKTOR
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Lublinie

M. Orzeł
lek. med. Małgorzata Orzeł

Dyrektor

Regionalnego Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa SPZOZ w Lublinie

KIEROWNIK
Działu Organizacyjno-Prawnego
RCKiK w Lublinie
P. Pletraś
mgr Paweł Pągórski-Pletraś



Załącznik Nr 1

Wykaz składników majątkowych wraz z cenami wywoławczymi (minimalnymi)

<i>LP.</i>	<i>Składnik</i>	<i>Numer inwentarzowy, seryjny</i>	<i>Cena wywoławcza, jednostkowa (brutto)[PLN]</i>	<i>stawka VAT</i>
1	Glukometr HemoCue Glucose 201+	W4-43-31-20	233,00	8 %
2	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-46T	650	8 %
3	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-44T	650	8 %
4	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-37T	650	8 %
5	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-39T	650	8 %
6	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-42T	650	8 %
7	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-40T	650	8 %
8	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-35T	650	8 %
9	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-36T	650	8 %
10	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-33T	650	8 %
11	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-49T	650	8 %
12	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-34T	650	8 %
13	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-38T	650	8 %
14	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-51T	650	8 %
15	Hemoglobinometr HemoCue HB 201 DM	W4-43-31-48T	650	8 %

16	wersalka	W9-91-7-7	51,00	23 %
17	wersalka	W9-91-7-11	51,00	23 %
18	wersalka	W9-91-7-12	16,00	23 %
19	regał pod telewizor	W4-48-3-542	36,00	23 %

Załącznik Nr 2

.....
/pieczęta firmowa/.....
/miejsowość, data/**OFERTA NA ZAKUP SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO****PEŁNA NAZWA OFERENTA / IMIĘ I NAZWISKO***.....
.....

REGON / PESEL:

NIP:

ADRES OFERENTA (siedziba / miejsce zamieszkania) :

kod pocztowy: - miejscowość

województwo powiat:

ul. nr

Internet:http://.....

e-mail:

telefon: fax:

W związku z ogłoszonym nieograniczonym przetargiem pisemnym na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego (Nr sprawy RCKiK.DOP-334/2/21/KC), O F E R U J Ę następującą cenę nabycia*:

L.p.	Składnik majątkowy	nr ewidencyjny	Oferowana cena nabycia składnika netto [PLN]	Oferowana cena nabycia składnika brutto [PLN]
1		
2		
3		

4	.....	.....
5	.....	.....
6	.....	.....
7	.....	.....
8	.....	.....

1. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonymi w Ogłoszeniu o pisemnym przetargu nieograniczonym nr **RCKiK.DOP-334/2/22/KC** i akceptuję je bez zastrzeżeń,
- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- zapoznałem się ze stanem przedmiotu przetargu i nie wnoszę z tego tytułu żadnych zastrzeżeń / ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin**

2. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej pod względem oferowanej ceny wyrażam zgodę aby kwota wadium została zaliczona na poczet ceny sprzedaży i zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych przez RCKiK, zapłaty pozostałej kwoty z tytułu sprzedaży i odebrania składników rzeczowych na własny koszt i ryzyko z miejsca ich składowania.

3. Przyjmuje do wiadomości, iż zbycie aktywu trwałego lub aktywów trwałych o wartości przekraczającej 20.000,00 zł netto nastąpi pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Ministra Zdrowia na zbycie tych składników majątku. Mając na uwadze obowiązek RCKiK uzyskania zgody Ministra Zdrowia na zbycie składnika lub składników majątkowych, o wartości przekraczającej 20.000,00 zł netto, do czasu jej uzyskania oraz w przypadku jej niezyskania (w tym odmowy), oświadczam, że nie będę kierował do RCKiK żadnych roszczeń z tytułu udziału w niniejszym postępowaniu, w tym w szczególności roszczeń o zawarcie umowy/roszczeń odszkodowawczych związanych z nie zawarciem umowy/unieważnieniem przetargu. ***

4. Oświadczam, iż zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do Ogłoszenia na nieograniczony przetarg pisemny ofertowy na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego (Nr sprawy RCKiK.DOP-334/2/22/KC) w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, który to fakt potwierdzam własnoręcznym podpisem.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu uczestniczenia w niniejszym postępowaniu / Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/reprezentowanego przeze mnie podmiotu dotyczących/ Oświadczam, że wobec mnie/reprezentowanego przeze mnie podmiotu zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **
6. Wskazuję następujący numer rachunku bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium w przypadku niewybrania oferty:

.....

7. Oświadczam, iż wszystkie podane osobowe są prawdziwe i aktualne.
Do oferty załączam:

- odpis z właściwego rejestru / wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ** (nie dotyczy osób fizycznych),
-

.....

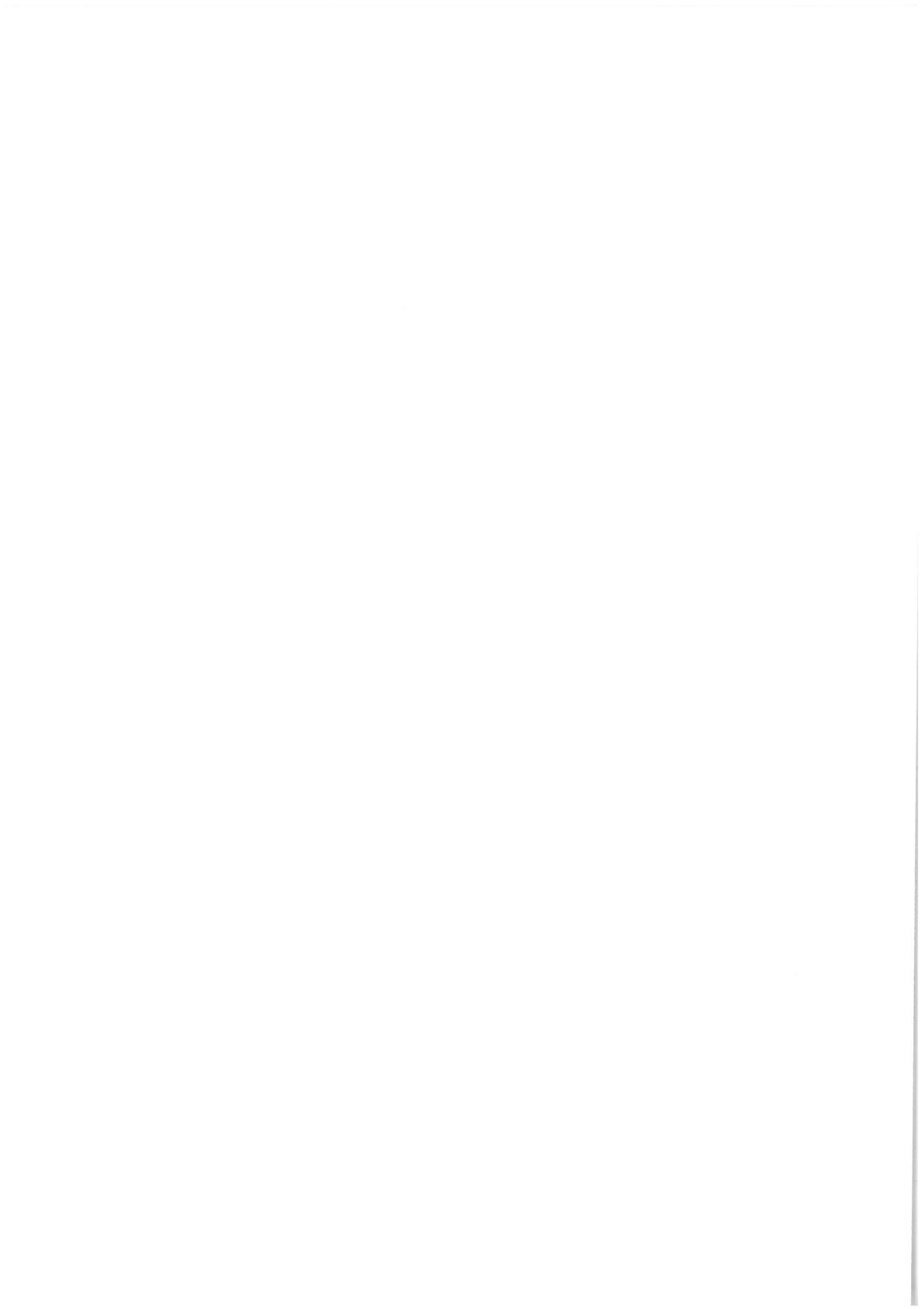
* - uzupełnić właściwe
** - niewłaściwe skreślić
*** - dotyczy oferenta, którego oferta przekracza wartość 20.000,00 zł. netto

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis

Rodo



Umowa sprzedaży Nr/2022

zawarta w Lublinie w dniu r. pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, 20-078 Lublin, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000003874, NIP: 7122427252, REGON: 431029412, zwanym dalej „**Sprzedającym**”,

reprezentowanym przez: Dyrektora – lek. med. Małgorzatę Orzeł

a

Panem/Panią, zam., PESEL:, NIP:

albo

.....- przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, działającym pod nazwą z siedzibą w przy ul.

.....NIP.....

albo

spółką -, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:, reprezentowaną przez:

zwanym/zwaną dalej "**Kupującym**".

§ 1.

1. Kupujący oświadcza, że nabywa a Sprzedający oświadcza, że przenosi na rzecz Kupującego własność używanych składników rzeczowych majątku ruchomego, wskazanych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy (dalej łącznie jako: "składniki rzeczowe" lub "przedmiot sprzedaży") za cenę określoną w § 5 ust. 1, na zasadach opisanych w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 niniejszej umowy.
2. Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu sprzedaży.
3. Sprzedający oświadcza, że przedmiot sprzedaży jest wolny od wad prawnych, tj. nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem, ani też nie stanowi przedmiotu zastawu lub zabezpieczenia.
4. Przedmiot sprzedaży znajduje się w posiadaniu Sprzedającego.

§ 2.

Obowiązki Kupującego:

1. Kupujący zobowiązuje się do odbioru przedmiotu sprzedaży w terminie do 10 dni od dnia zapłaty ceny za całość przedmiotu umowy.
2. Kupujący dokonuje odbioru przedmiotu sprzedaży z miejsca wskazanego przez Sprzedającego na własny koszt i ryzyko.

3. Odbiór przedmiotu sprzedaży Kupujący ma obowiązek przeprowadzić w dniach roboczych w godzinach od 7.00 do 15.00.

§ 3.

Sprzedający zobowiązuje się do podjęcia wszelkich czynności organizacyjnych umożliwiających odbiór przedmiotu sprzedaży przez Kupującego w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.

§ 4.

1. Sprzedający oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym i wizualnym przedmiotu sprzedaży i nie wnosi co do tego żadnych zastrzeżeń.
2. Sprzedający nie udziela gwarancji na przedmiot sprzedaży.
3. Strony wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu sprzedaży (nie dotyczy Kupującego będącego osobą fizyczną).

§ 5.

1. Kupujący zobowiązują się dokonać zapłaty ceny za składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem sprzedaży w kwociezł netto + VAT , t.j. w kwociebrutto (słownie:)
2. Zapłata za przedmiot sprzedaży zostanie dokonana przelewem na konto Sprzedającego podane na fakturze, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
3. W dniu zawarcia niniejszej umowy Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę VAT z terminem płatności wynoszącym 7 dni.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania środków na rachunku bankowym Sprzedającego.
5. Z uwagi na wniesienie przez Kupującego wadium w wysokości zł (słownie: zł 00/100 gr.), wpłacona kwota wadium zostanie zaliczona na poczet ceny za przedmiot sprzedaży.
6. Jeżeli Kupujący nie zapłaci pozostałej części ceny za przedmiot sprzedaży w terminie wskazanym w ust. 2 powyżej, Sprzedający wyznaczy mu termin dodatkowy na uiszczenie należności, po bezskutecznym upływie którego Sprzedający będzie mógł od umowy odstąpić. W takim przypadku Kupujący zapłaci Sprzedającemu kwotę 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100 gr.) tytułem kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Kupującego. Kupujący niniejszym wyraża zgodę na potrącenie wskazanej kary umownej z wpłaconego przez niego wadium.
7. Przedmiot sprzedaży będący przedmiotem umowy staje się własnością Kupującego z chwilą uregulowania pełnej kwoty z tytułu zapłaty ceny.
8. W razie opóźnienia w zapłacie Sprzedający ma prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

§ 6

1. Warunkiem przystąpienia do odbioru przedmiotu sprzedaży jest dokonanie przez Kupującego zapłaty za całość przedmiotu umowy i przedstawienie Sprzedającemu dowodu tej zapłaty.
2. W przypadku niewykonania odbioru w terminie określonym w § 2 ust. 1, Sprzedający jest uprawniony do odstąpienia od zawartej umowy w terminie 30 dni od upływu terminu odbioru przedmiotu sprzedaży. Postanowienia § 5 ust. 6 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Na potwierdzenie odebrania przedmiotu umowy przez Kupującego zostanie sporządzony Protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Sprzedającego do wydania przedmiotu sprzedaży oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, jest: tel.:e-mail:.....
3. Osobą upoważnioną ze strony Kupującego do przyjęcia i odebrania przedmiotu sprzedaży oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, jest:, tel.:e-mail:.....

4. Strony zobowiązują się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie w celu realizacji umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE.

§ 8

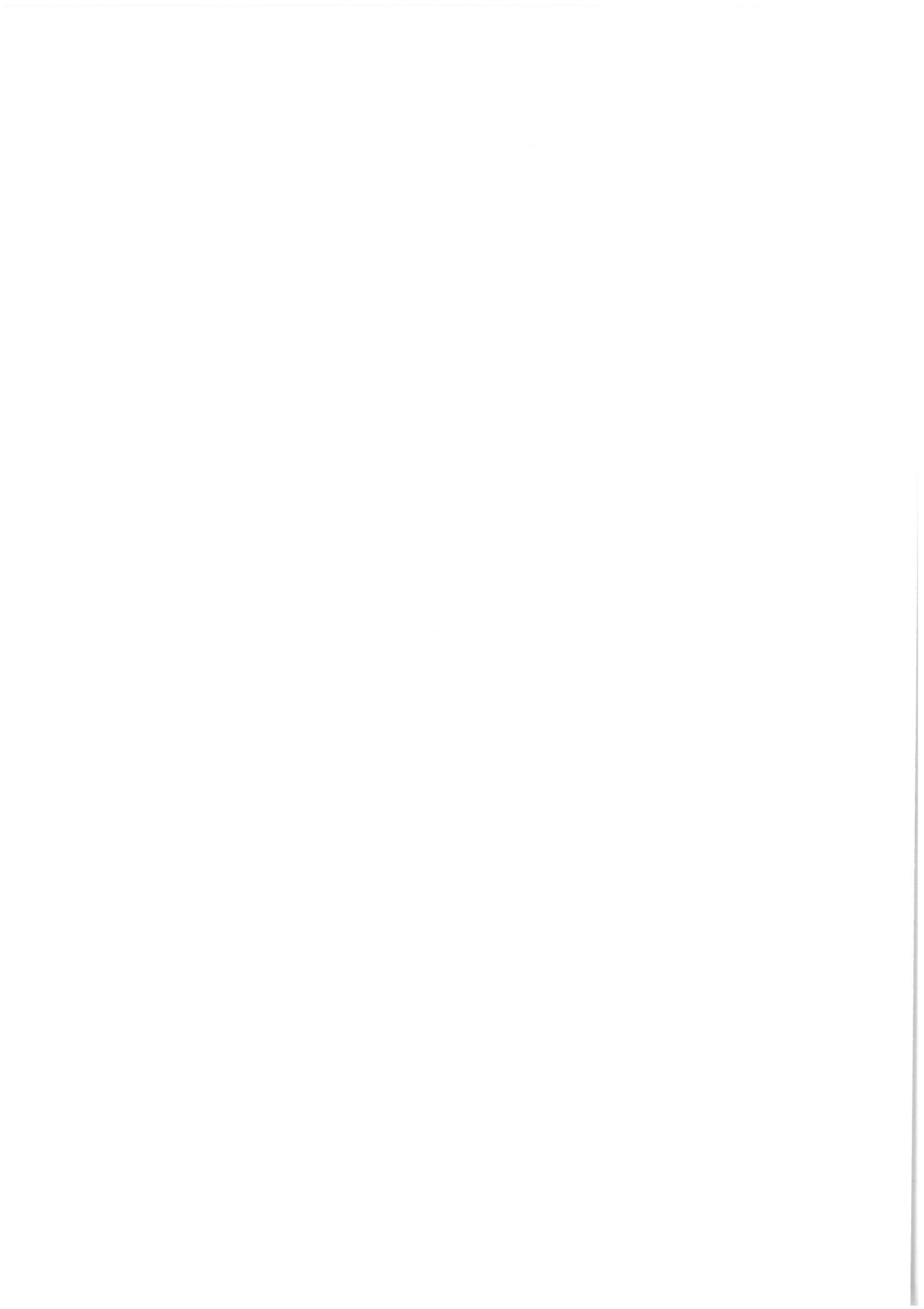
1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy obciążają Kupującego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu niniejszej umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.
5. Ilekroć w umowie termin podawany jest w dniach roboczych strony rozumieją przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Kupującego dwa dla Sprzedającego.

.....
KUPUJĄCY

.....
SPRZEDAJĄCY



Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

RCKiK w Lublinie jest Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- *Oferenta będącego osobą fizyczną,*
- *Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą*
- *pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
- *członka organu zarządzającego Oferenta, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),*

1. W stosunku do danych osobowych w/w osób przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest **Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie** ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 712-24-27-252, REGON: 431029412, nr telefonu/faksu (81) 532-53-18,
- inspektorem ochrony danych (IOD) w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie jest Pani Agata Patralska - Gałat, kontakt: iod@rckik.lublin.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przetargiem pisemnym ofertowym na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego (Nr sprawy RCKiK.DOP-334/2/22/KC);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Bez podania danych realizacja celu przetwarzania danych będzie niemożliwa;
- Odbiorcami danych osobowych zgromadzonych w związku z realizacją umowy będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa powszechnego, mogą one zostać również przekazane podmiotom współpracującym z RCKiK w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych;
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych ¹⁾;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²⁾;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy w/w uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹⁾ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;

²⁾ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.